

ПЛАН
информационно-разъяснительной работы МБОУ ООШ № 9
по организации подготовки и проведения
государственной (итоговой) аттестации в 2021-2022 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные лица
1.Работа администрации ОУ с учителями			
1.1	<p>Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА в 2022 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) О процедуре проведения ГИА в 2022 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; 2) Об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) по учебным предметам; 3) Об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2021-2022 учебном году; 4) О работе телефонов горячей линии; 5) О работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); <p>О психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА</p>	Октябрь, далее - по мере необходимости при поступлении новых документов	Директор Онищенко Е.Г., заместитель директора по УВР Ромашина О.А. Ответственный за ведение сайта Зубко В.В.
1.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	По мере публикации	заместитель директора по УВР Ромашина О.А.

1.3	Проведение педагогических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2022 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2022года	По мере поступления документов весь период	Директор Онищенко Е.Г., заместитель директора по УВР Ромашина О.А. Руководители ШМО Корчага Г.П., Курбанова М.А., Гладкова О.А.
1.4	Организация работы библиотек образовательных учреждений в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА	Сентябрь 2021 – май 2022	Библиотекарь Гречанова С.А.
1.5	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2022 года	Сентябрь 2021 – май 2022	Директор Онищенко Е.Г., заместитель директора по УВР Ромашина О.А.
1.6	Ознакомление и работа с бланками	По мере поступления документов	Учителя-предметники
2. Подготовка информационных материалов			
2.1	Разработка информационных листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: 1) основные этапы и сроки подготовки к ГИА (Календарь важных дат); 2) особенности проведения ГИА в 2022году; 3) источники информации для самостоятельной подготовки кГИА	Октябрь – декабрь 2021	заместитель директора по УВР, классный руководитель Ромашина О.А.
2.2	Разработка опросных материалов о проведении анализа информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей)	Февраль-март 2022	заместитель директора по УВР, классный руководитель Ромашина О.А.
3. Работа администрации с участниками ГИА			
3.1	Инструктаж выпускников ОУ о порядке организации итоговой аттестации и подготовки к ней	Сентябрь, далее по мере необходимости при поступлении новых документов	Директор Онищенко Е.Г., заместитель директора по УВР Ромашина О.А.
3.2	Организация предварительного выбора учащимися 9 класса предметов для создания возможности организации подготовки к экзаменам. Составление предварительных списков	октябрь	классный руководитель Ромашина О.А.

3.3	Организация индивидуальных, групповых, факультативных занятий (расписание), консультаций (график) по подготовке к экзаменам	сентябрь-октябрь	заместитель директора по УВР Ромашина О.А. учителя-предметники
3.4	Организация дополнительных занятий на дифференцированной основе (с группами слабоуспевающих, одарённых и т.д.)	сентябрь, май	заместитель директора по УВР Ромашина О.А. учителя-предметники
3.5	Обучение учащихся выполнению заданий в экзаменационном формате	в течение всего учебного года	Учителя-предметники
3.6	Ознакомление учащихся с материалами для подготовки к итоговой аттестации.	постоянно	Библиотекарь Гречанова С.А., заместитель директора по УВР Ромашина О.А.
3.7	<p>Проведение классных ученических собраний с целью ознакомления с документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации выпускников IX класса, и обсуждения всех возникающих при подготовке к экзаменам вопросов об особенностях проведения ГИА в 2021 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА; выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки и места ознакомления с результатами ГИА; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования, оказание психологической помощи. 	Один раз в месяц	Директор Онищенко Е.Г., заместитель директора по УВР Ромашина О.А. классный руководитель Ромашина О.А.
3.8	Психологическая поддержка участников экзаменов. Проведение с учащимися 9 класса классных часов	в течение учебного года	классный руководитель Ромашина О.А.

3.9	<p>Информационная поддержка участникам ГИА-9:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) https://edu.gov.ru/ – официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации; 2) http://obrnadzor.gov.ru/ru/ – официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор): <ol style="list-style-type: none"> 2.1) http://obrnadzor.gov.ru/navigator-gia/materialy-dlya-podgotovki-k-oge/ – Навигатор ОГЭ – раздел содержит материалы для подготовки к ОГЭ; 2.2) http://obrnadzor.gov.ru/navigator-gia/materialy-dlya-podgotovki-k-oge/ – раздел нормативно-правовых документов проведения ГИА-9 и итогового собеседования по русскому языку; 3) http://fipi.ru/ – официальный сайт ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФГБНУ «ФИПИ») 4) https://minobr.krasnodar.ru/ – официальный сайт министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края; 5) http://www.gas.kubannet.ru/ – официальный сайт ГКУ КК Центр оценки качества образования; 6) http://www.iro23.ru/ – официальный сайт ГБОУ ДПО «Институт развития образования» Краснодарского края; 7) https://vk.com/giakuban – официальная группа «Государственная итоговая аттестация на Кубани» в социальной сети «ВКонтакте»; 8) https://www.instagram.com/giakuban/ – официальная группа «Государственная итоговая аттестация на Кубани» в социальной сети «Instagram»; 9) https://www.facebook.com/giakuban/ – официальная группа «Государственная итоговая аттестация на Кубани» в социальной сети «Facebook». 	Весь период	классный руководитель Ромашина О.А.
3.10	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов	Октябрь 2021	классный руководитель Ромашина О.А.
3.11	Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях и перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	Декабрь 2021	классный руководитель Ромашина О.А.
3.12	Ознакомление с возможностями использования федеральных информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ) по предметам, портал	Весь период	заместитель директора по УВР Ромашина О.А.

	единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и ГИА -9, телефоны «горячих линий»		
3.13	Создание и продвижение информационно-познавательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты	Октябрь 2021 – май 2022	классный руководитель Ромашина О.А.
3.14	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2021-2022 учебном году	По мере поступления региональных документов	заместитель директора по УВР Ромашина О.А., учитель русского языка Курбанова М.А.
3.15	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2021 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март-апрель 2021	заместитель директора по УВР Ромашина О.А.
4. Работа администрации школы с родителями(законными представителями)			
4.1	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам ГИА-9	По графику МОН МП КК	Директор Онищенко Е.Г., заместитель директора по УВР Ромашина О.А
4.2	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2022 году: 1) Места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9; 2) Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 3) Перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; 4) Процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 5) Условия допуска к ГИА в резервные дни; 6) Сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;	Октябрь 2021- август 2022	Директор Онищенко Е.Г., заместитель директора по УВР, классный руководитель Ромашина О.А

	<p>7) Сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <p>8) Минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию ;</p> <p>9) Возможность получить психологическую помощь при подготовке к сдаче ГИА</p>		
4.3	<p>Информационно-методические встречи по разъяснению:</p> <p>1) Возможности и необходимости посещения факультативов, для успешного прохождения итоговой аттестации;</p> <p>2) Грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в профессиональных образовательных организациях;</p> <p>3) О работе телефонов горячей линии ГИА;</p> <p>4) Целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ;</p> <p>5) Возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты ит.д.);</p> <p>6) О возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся;</p> <p>7) Условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности</p>	Октябрь 2021- апрель 2022	
4.4	Систематическое информирование родителей об уровне подготовки учащихся к экзамену	постоянно	Классный руководитель Ромашина О.А. учителя-предметники
4.5	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу	по мере необходимости	классный руководитель Ромашина О.А.