



Утверждено  
Приказом от 2022 г № 63  
Директор школы Е.Г.Онищенко

### Дорожная карта

по созданию и функционированию в 2022/2023 учебном году Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках реализации регионального проекта «Современная школа» на базе МБОУ ООШ № 9 имени М.М.Корницкого

Направление мероприятий/деятельности	Мероприятия	Ответственные
Организационно-правовое обеспечение	Апрель-июль 2022 года <ol style="list-style-type: none"><li>1. Педагогический совет «О реализации федерального проекта «Современная школа»</li><li>2. Рассмотрение методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных образовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического профилей в ОУ, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия.</li><li>3. Правовое обеспечение создания и функционирования Центра образования «Точка Роста» на базе МБОУ ООШ № 9 имени М.М.Корницкого.<ol style="list-style-type: none"><li>3.1. Издание приказа о создании Центра</li><li>3.2. Разработка и утверждение Положения о Центре</li><li>3.3. Предварительное формирование списочного состава сотрудников Центра</li><li>3.4. Формирование Дорожной карты по созданию и функционированию Центра</li><li>3.5. Разработка должностных инструкций работников Центра</li></ol></li></ol>	Администрация ОУ

	<p>3.6. Разработка медиаплана по информационному сопровождению создания функционирования Центра образования «Точка Роста» на базе МБОУ ООШ №9 имени М.М.Корниуког</p>	
<p>4. Организационно-правовое обеспечение</p>	<p>Определение помещений для инфраструктуры Центра</p> <p>1. Правовое обеспечение создания и функционирования Центра:</p> <p>1.1 Утверждение Дорожной карты по созданию и функционированию Центра;</p> <p>1.2 Утверждение должностных инструкций работников Центра.</p> <p>2. Обновление материально-технической базы:</p> <p>2.1 Проведение ремонтных работ в помещениях Центра;</p> <p>2.2.Приведение площадок в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»;</p> <p>2.3.Получение и наладка оборудования в соответствии с перечнем и техническим заданием.</p>	<p>Администрация ОУ</p>
<p>Методическое обеспечение работы Центра</p>	<p>1.Обеспечение участия педагогического состава – сотрудников Центра в курсах повышения квалификации/ программах переподготовки кадров.</p> <p>2.Обучение новым технологиям преподавания предметных областей «Химия», «Биология», «Физика», «Технология»</p>	<p>Администрация ОУ</p>
<p>Информационное сопровождение работы Центра</p>	<p>Размещение информации в новой вкладке на сайте ОУ о создании и функционировании Центра.</p>	<p>Администрация ОУ</p>
<p>Август 2022 года</p>		
<p>Организационное обеспечение введения</p>	<p>1. Правовое обеспечение создания и функционирования Центра:</p> <p>1.1. Издание приказа о назначении руководителя Центра;</p> <p>1.2. Утверждение списочного состава сотрудников Центра;</p> <p>1.3. Утверждение штатного расписания Центра;</p> <p>1.4. Разработка и утверждение Плана работы Центра;</p> <p>2.Формирование материально-технической базы:</p> <p>2.1.Получение и наладка оборудования в соответствии с перечнем и техническим заданием;</p>	<p>Администрация ОУ, руководитель Центра</p>

	<p>2.2.Выполнение мероприятий в соответствии с дизайн-проектом, требованиями к зонированию Центра.</p> <p>3. Подготовка технологической карты организации и проведения уроков биологии, химии, физики, технологии 2 сентября 2022 года</p> <p>4. Подготовка технологической карты организации и проведения Открытия Центра 1 сентября 2022 года</p>	Администрация ОУ, руководитель Центра, руководители ШМО
Методическое обеспечение работы Центра	<p>1. Обеспечение участия педагогического состава – сотрудников Центра в курсах повышения квалификации/ программах переподготовки кадров.</p> <p>2. Подготовка технологических карт (сценарных планов) уроков биологии, химии, физики, технологии</p> <p>3. Подготовка технологической карты (сценарного плана) организации и проведения Открытия Центра 01 сентября 2022 года.</p> <p>4. Разработка и утверждение основных и дополнительных образовательных программ, реализуемых в соответствии с целями и задачами Центра, в соответствии с примерными методическими комплексами.</p> <p>5. Формирование модели организации урочной и внеурочной деятельности в Центре в соответствии с учебным планом и планом внеурочной деятельности ОУ.</p> <p>6. Формирование модели организации работы Центра «Точка роста» как Центра общественного пространства для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогов, родительской общности.</p>	
Информационное сопровождение работы Центра	<p>1. Участие администрации, сотрудников школы в информационной кампании.</p> <p>2. Размещение информации о деятельности Центра на сайте ОУ, в социальных сетях</p>	Администрация ОУ, руководитель Центра, педагог- организатор

Сентябрь 2022

Администрация ОУ, руководитель Центра, педагог- организатор	<p>1. Организация и проведение уроков химии, биологии, физики, технологии</p> <p>2. Организация приема детей, обучающихся по программам Центра:</p> <p>2.1. Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с образовательными программами, реализуемыми Центром;</p> <p>2.2. Зачисление обучающихся по образовательным программам, реализуемым Центром;</p> <p>3. Утверждение расписания урочной и внеурочной деятельности в Центре в соответствии с учебным планом и планом внеурочной деятельности ОУ.</p> <p>4. Утверждение расписания мероприятий для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогов, родительской общественности (Центр как организация общественного пространства).</p> <p>5. Организация и проведение педагогического совета «Центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» как фактор формирования и развития современных компетенций и навыков у обучающихся».</p> <p>6. Подготовка, организация и проведение родительских собраний, экскурсий в рамках Дня открытых дверей Центра.</p>	Организационно-правовое сопровождение работы Центра
Администрация ОУ, руководитель Центра, руководители ШМО	<p>1. Консультирование педагогов по вопросам:</p> <p>1.1. Внедрения на уровнях начального общего, основного общего образования, дополнительного образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научного, технологического профилей;</p> <p>1.2. Обновления содержания и совершенствования методов обучения предметных областей «Химия», «Биология», «Физика», «Технология».</p> <p>2. Включение вопросов деятельности Центра в планы школьных методических объединений.</p>	Методическое сопровождение работы Центра

Информационное сопровождение работы Центра	<p>3. Организация и проведение практико-ориентированных семинаров, мастер-классов педагогами, сотрудниками Центра, для педагогов ОУ.</p> <p>4. Формирование методической копилки Центра (сценарии открытых мероприятий, технологические карты урочных и внеурочных занятий, наглядный и раздаточный материал, памятки и т.д.).</p> <p>1. Реализация мероприятий медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра, в том числе: -Включение вопросов деятельности Центра в школьные СМИ Презентация деятельности Центра через органы ученического и общественного самоуправления</p> <p>Размещение информации о деятельности Центра на сайте ОУ, в социальных сетях</p>	Администрация ОУ, руководитель Центра, педагог- организатор
Октябрь 2022 года – Май 2023 года		
<p>Организационно-информационное сопровождение работы Центра</p> <p>Мониторинговые мероприятия</p>	<p>1.Реализация мероприятий Плана работы Центра.</p> <p>2.Контроль качества реализации Плана работы Центра.</p> <p>1. Мониторинг эффективности деятельности Центра «Гочка роста» в соответствии с индикативными показателями на основании Базового перечня показателей результативности.</p> <p>2. Мониторинг охвата деятельностью Центра не менее 100% обучающихся ОУ, осваивающих основную общеобразовательную программу по предметным областям «Химия», «Биология», «Физика», «Технология».</p> <p>3. Мониторинг охвата деятельностью Центра не менее 70% от общего контингента обучающихся дополнительными общеобразовательными программами естественно-научного, технологического профилей во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства.</p> <p>Мониторинг использования инфраструктуры Центра во внеурочное время общественного пространства для развития общекультурных компетенций и</p>	Администрация ОУ, руководитель Центра

	<p>цифровой грамотности населения, шахматного образования, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогов, родительской общности.</p> <p>5. Мониторинг формирования универсальных учебных действий и образовательных достижений учащихся.</p>	
Информационно-аналитическая деятельность	<p>Анализ работы Центра за 2022-2023 учебный год по созданию и функционированию Центра:</p> <p>1. Подготовка раздела в публичном отчёте по итогам работы Центра «Точка роста» за 2022 – 2023 уч. год.</p> <p>Презентация публичного отчёта по итогам работы Центра «Точка роста» 2022-2023 учебного года в педагогическом и родительском сообществах</p>	<p>Администрация ОУ, руководитель Центра</p>
Август 2023		
Организационно-правовое сопровождение работы Центра	<p>1. Формирование пакета документов на начало 2023-2024 учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-комплектование кадрами, учебная нагрузка, расписание и другие распорядительные акты по ОУ;</li> <li>-методическое и мониторинговое сопровождение деятельности Центра;</li> <li>-планирование деятельности Центра;</li> <li>-организация внутришкольного контроля и оценки качества деятельности Центра.</li> </ul> <p>Обновление материально-технической базы Центра.</p>	Администрация ОУ, руководитель Центра
Информационно-аналитическая деятельность	<p>Изучение и обобщение информационно-аналитических материалов в рамках сетевого взаимодействия по итогам работы Центров «Точка роста», сформированных в 2022-2023 учебном году.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p>	Администрация ОУ, руководитель Центра